

REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ
W ZESPOLE SZKÓŁ IM. MĘCZENNIKÓW MARSZU ŚMIERCI KL STUTTHOF
W GARCZEGORZU

Regulamin opracowany na podstawie art.43.ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 173, poz. 1808 z 2004r.,Dz.U. Nr 80, poz.542 z 2007r.)

§ 1.

1. Rada Pedagogiczna jest kolejalnym organem Zespołu Szkół w Garczegorzu, w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

§ 2.

1. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół w Garczegorzu - nauczyciele Szkoły Podstawowej w Garczegorzu i Przedszkola w Garczegorzu.
2. W zebraniach rady pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 3.

1. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
2. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.
3. W wyjątkowych wypadkach i w czasie nieobecności przewodniczącego posiedzeniom rady przewodniczy wicedyrektor Zespołu Szkół.

§ 4.

1. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
2. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego, rady szkoły, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.

3. Przewodniczący rady pedagogicznej prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej. Ma obowiązek w terminie co najmniej 3 dni przed zebraniem powiadomić członków rady pedagogicznej pisemnym zarządzeniem dyrektora szkoły, w którym określona zostanie data zebrania.
4. Rada obraduje na zebraniach plenarnych, posiedzeniach doraźnych, nadzwyczajnych lub w powołanych komisjach i zespołach stałych lub doraźnych. Funkcję przewodniczącego komisji powierza jednemu ze swych członków.
5. Zebrania plenarne rady pedagogicznej, komisji i zespołów są organizowane w czasie pozalekcyjnym.

§ 5.

1. Uchwały rady są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej Połowy jej członków.
2. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym.
3. Głosowanie tajne dotyczy uchwał odnoszących się do obsadzania stanowisk kierowniczych oraz delegowania przedstawicieli rady do innych organów.
4. Głosowanie tajne można również przeprowadzić na wniosek członka rady, przyjęty w głosowaniu jawnym.

§ 6.

1. Zwykła większość jest to taka liczba głosów „za”, która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów „przeciw”, pomija się głosy wstrzymujące.
2. Korum oznacza frekwencję członków rady równą co najmniej jej połowie plus jeden.

§ 7.

1. W głosowaniu jawnym członkowie rady głosują przez podniesienie ręki.
2. Głosowanie przeprowadza osoba prowadząca zebranie.
3. W głosowaniu tajnym członkowie rady głosują kartami do głosowania przygotowanymi przez osobę prowadzącą zebranie.
4. Głosowanie tajne przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, wybierana spośród członków rady.

§ 8.

1. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu Szkół,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 5) zatwierdzenie wniosków wychowawców klas w sprawie przyznawania uczniom nagród i wyróżnień.

2. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy szkoły, przedszkola, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego Zespołu Szkół,
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 4) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w ust.1 niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§ 9.

1. Rada pedagogiczna przygotowuje zmiany do statutu Zespołu Szkół i uchwała je.
2. Dyrektor szkoły przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.

§ 10.

1. Zebrania plenarne rady pedagogicznej, komisji i zespołów są protokołowane. Termin sporządzenia protokołu nie może przekraczać 7 dni od daty zebrania.
2. Każdy członek komisji jest zobowiązany do zapoznania się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia rady pedagogicznej w terminie 14 dni od dnia sporządzenia protokołu. Księga protokołów jest dostępna w sekretariacie Zespołu Szkół Garczegorzu.
3. Wszelkie zastrzeżenia lub uwagi do protokołu należy zgłosić na piśmie do dyrektora Zespołu Szkół, do protokolanta lub na następnym posiedzeniu rady pedagogicznej.
4. Rada na następnym zebraniu decyduje o wprowadzeniu zgłoszonych w terminie poprawek do protokołu.

§ 11.

1. Protokół zebrania Rady zawiera:
 - 1) numer, datę i miejsce zebrania oraz numery podjętych uchwał,
 - 2) stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - 3) listę członków rady,
 - 4) zatwierdzony porządek obrad,
 - 5) przyjęcie protokołu z poprzedniego zebrania,
 - 6) przebieg zebrania, streszczenie wystąpień i dyskusji oraz zgłoszonych i uchwalonych wniosków,

7) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

§ 12.

1. Członek rady pedagogicznej jest zobowiązany do:
 - 1) współtworzenia atmosfery życzliwości, koleżeństwa i zgodnego współdziałania z pozostałymi członkami rady,
 - 2) przestrzegania postanowień prawa szkolnego oraz wewnętrznych zarządzeń dyrekcji Zespołu Szkół,
 - 3) czynnego uczestniczenia we wszystkich zebraniach i pracach rady oraz w jej komisjach, do których został powołany oraz w wewnętrznym doskonaleniu zawodowym,
 - 4) realizowania uchwał rady pedagogicznej także wtedy, kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia,
 - 5) składania przed radą sprawozdań z przydzielonych zadań, nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu Szkół.

§ 13.

1. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.
2. Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.
3. Uchwała nowelizująca wymienia uchylane, zmieniane lub uzupełniane przepisy i podaje nową treść przepisów.

§ 14.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół w Garczegorzu.

Zatwierdzono w dniu 30.08.2007r.